

# 宝鸡市陈仓区档案馆

## 2024 年部门预算公开说明

### 目 录

#### **第一部分 部门概况**

- 一、主要职责及机构设置
- 二、工作任务
- 三、预算单位构成
- 四、人员情况说明

#### **第二部分 收支情况**

- 五、收支说明

#### **第三部分 其他情况**

- 六、“三公”经费及会议费、培训费情况说明
- 七、国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 八、政府采购情况说明
- 九、绩效目标说明
- 十、机关运行经费安排说明
- 十一、专业名词解释

#### **第四部分 公开报表**

（具体预算公开报表）

## 第一部分 部门概况

### 一、主要职责及机构设置

1. 贯彻执行党和国家、省、市关于档案工作的法律法规和方针政策；拟订全区档案事业发展规划和地方工作规划并组织实施。

2. 监督指导全区机关、群众团体、企事业单位、其他组织和重点项目的档案工作，依法查处档案违法行为。

3. 负责统一管理全区机关及其所属单位的重要档案资料，保守党和国家秘密，维护档案的完整，确保档案资料的安全。

4. 负责征集、整理、研究和编纂地方党史和地方志资料，指导区级部门和镇村开展修志工作。

5. 负责档案信息化建设，组织建立全区档案资料目录中心，承担全区档案资料开发、利用和业务咨询工作。

6. 完成区委、区政府交办的其他事项。

### 二、工作任务

2024年，我们将紧抓档案史志工作全年目标任务，鼓干劲、添措施、补短板、创佳绩，重点抓好以下几项工作：

#### 1. 全面推动国家数字档案馆创建工作

根据国家数字档案馆创建验收指标，全面推动我区创建工作，多方争取资金，逐步对馆内设施设备进行完善。并加强档案数字化工作，落实档案接收双套制，提高馆藏档案数字化率。

## 2. 提高查档接待能力，继续做好群众查档接待工作

一是熟悉馆藏、熟悉区史区情，熟悉各个历史时期机构的变化规律，对查阅馆藏未数字化的档案，要认真梳理所查档案有可能的全宗，手工翻看目录查阅，调卷仔细查看，避免疏漏。二是针对利用者不知怎样查的档案，要求工作人员详细询问，帮助寻找查询线索，凭借查档经验认真分析仔细查找，努力使利用者满意而归。三是针对查阅没有移交进馆的档案，要求工作人员对利用者做好解释说服工作，充分利用所掌握的全区档案信息资源，为档案利用者指明查档途径。

## 3. 举办档案业务人员培训班，提高档案管理人员从业水平

一是对立档单位管理人员，每年最少举办一期业务培训班，邀请市局业务科科长进行现场讲解，培训人员也可根据现实当中遇到的问题现场提问寻求指导；二是利用每年的“双随机”检查机会，业务人员亲自上门对检查中发现的问题现场指导和讲解；三是对个别单位需要集中培训的，业务人员可以上门指导培训。

## 4. 开展“双随机、一公开”执法检查。

按照省上统一安排，随机抽查部分单位文书档案整理归档工作，并对完成情况进行评价，抽查结果在网上进行公开评比。

## 5. 继续推进红色史志驿站建设工作

常态化运行红色史志驿站，使这张名片被越擦越亮，服务功能更深得民心。紧盯人民群众的急难愁盼，更用心、更用情把红色史志驿站打造成为传递党的声音的“前沿哨”、密切党群关系的连心桥，党建引领基层治理的“主阵地”。

#### 6. 持续开展党史“七进”活动

把学习贯彻党的创新理论和党的二十大精神作为党史“七进”的重中之重，统筹开展党史、新中国史、改革开放史和社会主义发展史学习宣传，充分挖掘利用陈仓丰富的红色资源，赓续红色血脉，传承红色基因，激发奋进新征程、建功新时代的磅礴力量。

7. 认真做好《陈仓年鉴（2024）》编纂、印刷和出版发行工作。

以提升编纂质量为目标，高质量推进区地方综合年鉴编纂一年一鉴、公开出版。认真做好《陈仓年鉴（2024）》编纂、印刷和出版发行工作。持续开展方志文化“七进”活动。充分发挥地方志存史、资政、育人的功能。引导广大干部群众积极读志传志用志，推动方志文化的传承，培育地方历史记忆，发挥地方志服务社会功能，为社会各界了解陈仓区历史文化提供服务。

### 三、预算单位构成

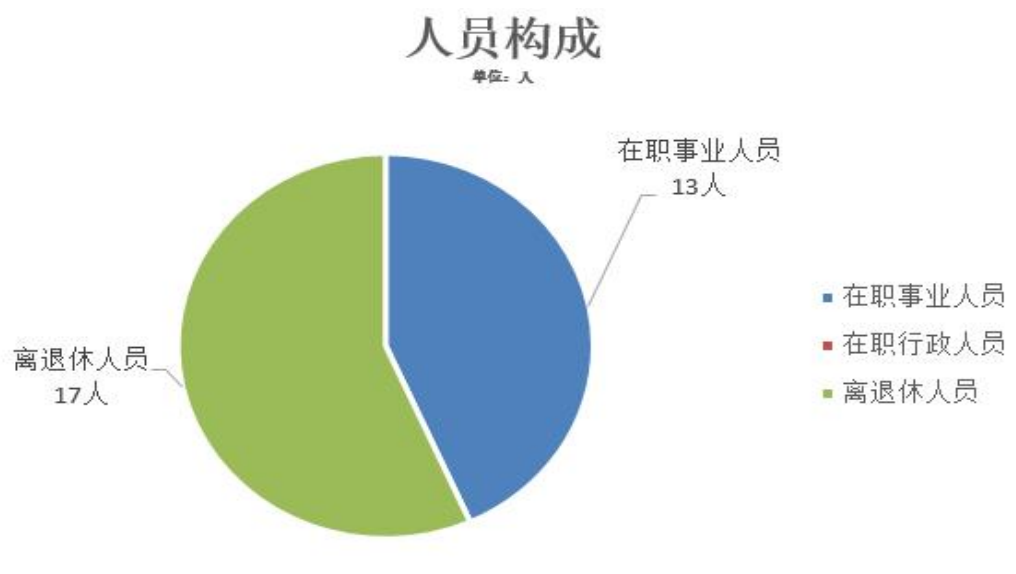
从预算单位构成看，本部门的部门预算包括部门本级（机关）预算和所属事业单位预算。

纳入本部门当年预算编制范围的二级预算单位共有1个，包括：

序号	单位名称	拟变动情况
1	宝鸡市陈仓区档案馆	无

#### 四、人员情况说明

截至上年底，本部门人员编制 19 人，其中行政编制 0 人、事业编制 19 人；实有人员 13 人，其中行政 0 人、事业 13 人。部门管理的离退休人员 17 人。



## 第二部分 收支情况

#### 五、收支说明

##### (一) 收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。本部门当年预算收入 186.10 万元、其中一般公共预算拨款收入 186.10 万元、政府性基金拨款收入 0 万元、其他收入 0 万元，较上年增加 30.65 万元，主要原因是人员增加；本部门当年预算支出 186.10 万元，其中一般公

共预算拨款支出 186.10 万元、政府性基金拨款支出 0 万元、其他支出 0 万元，较上年增加 30.65 万元，主要原因是人员增加。

## （二）财政拨款收支情况

本部门当年财政拨款收入 186.10 万元，其中一般公共预算拨款收入 186.10 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，较上年增加 30.65 万元，主要原因是人员增加；本部门当年财政拨款支出 186.10 万元，其中一般公共预算拨款支出 186.10 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，较上年增加 30.65 万元，主要原因是人员增加。

## （三）一般公共预算拨款支出明细情况

### 1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

本部门当年一般公共预算拨款支出 186.10 万元，较上年增加 30.65 万元，主要原因是人员增加。

### 2、支出按功能科目分类的明细情况。

本部门当年一般公共预算支出 186.10 万元，其中：

(1) 行政运行(2010301)142.51 万元，较上年增加 24.94 万元，原因是人员增加。

(2) 行政部门离退休(2080501) 0.85 万元，较上年减少 0.1 万元，原因是退休人员死亡 2 人。

(3) 机关事业单位基本养老保险缴费支出(2080505) 18.55 万元，较上年增加 2.47 万元，原因是人员增加。

(4)死亡抚恤（2080801）1.56万元，较上年持平。

(5)行政部门医疗（2101101）8.07万元，较上年增加1.1万元，原因是人员增加。

(6)住房公积金（2210201）14.56万元，较上年增加2.24万元，原因是人员增加。

### 3、支出按经济科目分类的明细情况

(1)按照部门预算支出经济分类的类级科目说明。

本部门当年一般公共预算支出186.10万元，其中：

工资福利支出（301）165.40万元，较上年增加15.49万元，原因是人员增加；

商品和服务支出（302）19.14万元，较上年增加15.16万元，原因是人员增加；

对个人和家庭的补助（303）1.56万元，与上年持平。

(2)按照政府预算支出经济分类的类级科目说明。

本部门当年一般公共预算支出186.10万元，其中：

机关工资福利支出（501）165.40万元，较上年增加15.49万元，原因是人员增加；

机关商品和服务支出（502）19.14万元，较上年增加15.16万元，原因是人员增加；

对个人和家庭的补助（509）1.56万元，与上年持平。

### （四）政府性基金预算支出情况。

本部门无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

本部门无 2023 年结转的政府性基金预算拨款支出。

### （五）国有资本经营预算拨款收支情况。

本部门无当年国有资本经营预算收支，并已公开空表。

本部门无 2023 年结转的一般公共预算拨款资金支出。

## 第三部分 其他情况

### 六、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

2023 年本部门当年一般公共预算“三公”经费预算支出 1.50 万元，与上年持平。其中：因公出国（境）经费 0.00 万元，与上年持平；公务接待费 1.50 万元，与上年持平；公务用车运行维护费 0.00 万元，与上年持平；公务用车购置费 0.00 万元，与上年持平。

本部门当年一般公共预算会议费预算支出 0.15 万元，与上年持平。

本部门当年一般公共预算培训费预算支出 0.2 万元，与上年持平。

### 会议费培训费明细

部门：万元

序号	会议/培训名称	时间	人数	金额	备注
1	档案业务培训	2024 年 5 月	100	1500	
2					
...					

## **七、国有资产占有使用及资产购置情况说明**

截至上年底，本部门共有车辆 0 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。当年部门预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

本部门无 2023 年结转的财政拨款支出资产购置。

## **八、政府采购情况说明**

本部门当年无政府采购预算，并已公开空表。

本部门无 2023 年结转的政府采购资金支出。

## **九、绩效目标说明**

本部门绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款 186.10 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算拨款 0 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

## **十、机关运行经费安排情况说明**

本部门当年机关运行经费预算安排 10.72 万元，较上年增加 6.74 万元，原因是人员增加。

## **十一、专业名词解释**

1. 机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. “三公”经费:是指用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,因公出国(境)费反映部门公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置及运行费反映部门公务用车车辆购置支出(含车辆购置税)及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映部门按规定开支的各类公务接待支出。

#### **第四部分 公开报表**

**(具体部门预算公开报表)**

# 2024年部门综合预算公开报表

部门名称：宝鸡市陈仓区档案馆

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

## 目录

序号	报表	是否空表	公开空表理由
表1	2024年部门综合预算收支总表	否	
表2	2024年部门综合预算收入总表	否	
表3	2024年部门综合预算支出总表	否	
表4	2024年部门综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	2024年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	2024年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	2024年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	2024年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	2024年部门综合预算政府性基金收支表	是	无此项经费，空表公开
表10	2024年部门综合预算专项业务经费支出	是	无此项经费，空表公开
表11	2024年部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	无此项经费，空表公开
表12	2024年部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	否	
表13	2024年部门专项业务经费绩效目标表	是	无此项经费，空表公开
表14	2024年部门整体支出绩效目标表	否	
表15	2024年专项资金总体绩效目标表	是	无此项经费，空表公开

# 2024年部门综合预算收支总表

表1

单位：万元

序号	收 入		支 出					
	项 目	预算数	支出功能分科目（按大类）	预算数	单位预算支出经济科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
1	一、部门预算	186.10	一、部门预算	186.10	一、部门预算	186.10	一、部门预算	186.10
2	1、财政拨款	186.10	1、一般公共服务支出	142.31	1、人员经费和公用经费支出	186.10	1、机关工资福利支出	165.40
3	(1)一般公共预算拨款	186.10	2、外交支出	0.00	(1)工资福利支出	165.40	2、机关商品和服务支出	19.14
4	其中：专项资金列入部门预算的项目	0.00	3、国防支出	0.00	(2)商品和服务支出	19.14	3、机关资本性支出（一）	0.00
5	(2)政府性基金拨款	0.00	4、公共安全支出	0.00	(3)对个人和家庭的补助	1.56	4、机关资本性支出（二）	0.00
6	(3)国有资本经营预算收入	0.00	5、教育支出	0.20	(4)资本性支出	0.00	5、对事业单位经常性补助	0.00
7	2、上级补助收入	0.00	6、科学技术支出	0.00	2、专项业务经费支出	0.00	6、对事业单位资本性补助	0.00
8	3、事业收入	0.00	7、文化旅游体育与传媒支出	0.00	(1)工资福利支出	0.00	7、对企业补助	0.00
9	其中：纳入财政专户管理的收费	0.00	8、社会保障和就业支出	20.96	(2)商品和服务支出	0.00	8、对企业资本性支出	0.00
10	4、事业单位经营收入	0.00	9、社会保险基金支出	0.00	(3)对个人和家庭补助	0.00	9、对个人和家庭的补助	1.56
11	5、附属单位上缴收入	0.00	10、卫生健康支出	8.07	(4)债务利息及费用支出	0.00	10、对社会保障基金补助	0.00
12	6、其他收入	0.00	11、节能环保支出	0.00	(5)资本性支出（基本建	0.00	11、债务利息及费用支出	0.00
13			12、城乡社区支出	0.00	(6)资本性支出	0.00	12、债务还本支出	0.00
14			13、农林水支出	0.00	(7)对企业补助（基本建	0.00	13、转移性支出	0.00
15			14、交通运输支出	0.00	(8)对企业补助	0.00	14、预备费及预留	0.00
16			15、资源勘探工业信息等支出	0.00	(9)对社会保障基金补助	0.00	15、其他支出	0.00
17			16、商业服务业等支出	0.00	(10)其他支出	0.00		
18			17、金融支出	0.00	3、上缴上级支出	0.00		
19			18、援助其他地区支出	0.00	4、事业单位经营支出	0.00		
20			19、自然资源海洋气象等支出	0.00	5、对附属单位补助支出	0.00		
21			20、住房保障支出	14.56				
22			21、粮油物资储备支出	0.00				
23			22、国有资本经营预算支出	0.00				
24			23、灾害防治及应急管理支出	0.00				
25			24、预备费	0.00				

26			25、其他支出	0.00				
27			26、转移性支出	0.00				
28			27、债务还本支出	0.00				
29			28、债务付息支出	0.00				
30			29、债务发行费用支出	0.00				
31								
32								
33	本年收入合计	186.10	本年支出合计	186.10	本年支出合计	186.10	本年支出合计	186.10
34	用事业基金弥补收支差额	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00
35	上年实户资金余额	0.00	未安排支出的实户资金	0.00	未安排支出的实户资金	0.00	未安排支出的实户资金	0.00
36	上年结转	0.00						
37	其中：财政拨款资金结转	0.00						
38	非财政拨款资金结余	0.00						
39								
40	收入总计	186.10	支出总计	186.10	支出总计	186.10	支出总计	186.10





# 2024年部门综合预算财政拨款收支总表

表4

单位：万元

序号	收 入		支 出					
	项 目	预算数	支出功能分科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济科目（按大类）	预算数
1	一、财政拨款	186.10	一、财政拨款	186.10	一、财政拨款	186.10	一、财政拨款	186.10
2	1、一般公共预算拨款	186.10	1、一般公共服务支出	142.31	1、人员经费和公用经费支出	186.10	1、机关工资福利支出	165.40
3	其中：专项资金列入部门预算的项目	0.00	2、外交支出	0.00	(1)工资福利支出	165.40	2、机关商品和服务支出	19.14
4	2、政府性基金拨款	0.00	3、国防支出	0.00	(2)商品和服务支出	19.14	3、机关资本性支出	0.00
5	3、国有资本经营预算收入	0.00	4、公共安全支出	0.00	(3)对个人和家庭的补助	1.56	4、机关资本性支出	0.00
6			5、教育支出	0.20	(4)资本性支出	0.00	5、对事业单位经常性补	0.00
7			6、科学技术支出	0.00	2、专项业务经费支出	0.00	6、对事业单位资本性补	0.00
8			7、文化旅游体育与传媒支出	0.00	(1)工资福利支出	0.00	7、对企业补助	0.00
9			8、社会保障和就业支出	20.96	(2)商品和服务支出	0.00	8、对企业资本性支出	0.00
10			9、社会保险基金支出	0.00	(3)对个人和家庭补助	0.00	9、对个人和家庭的补助	1.56
11			10、卫生健康支出	8.07	(4)债务利息及费用支出	0.00	10、对社会保障基金补助	0.00
12			11、节能环保支出	0.00	(5)资本性支出(基本建设)	0.00	11、债务利息及费用支出	0.00
13			12、城乡社区支出	0.00	(6)资本性支出	0.00	12、债务还本支出	0.00
14			13、农林水支出	0.00	(7)对企业补助(基本建设)	0.00	13、转移性支出	0.00
15			14、交通运输支出	0.00	(8)对企业补助	0.00	14、预备费及预留	0.00
16			15、资源勘探工业信息等支出	0.00	(9)对社会保障基金补助	0.00	15、其他支出	0.00
17			16、商业服务业等支出	0.00	(10)其他支出	0.00		
18			17、金融支出	0.00	3、上缴上级支出	0.00		
19			18、援助其他地区支出	0.00	4、事业单位经营支出	0.00		
20			19、自然资源海洋气象等支出	0.00	5、对附属单位补助支出	0.00		
21			20、住房保障支出	14.56				
22			21、粮油物资储备支出	0.00				
23			22、国有资本经营预算支出	0.00				

24			23、灾害防治及应急管理支出	0.00				
25			24、预备费	0.00				
26			25、其他支出	0.00				
27			26、转移性支出	0.00				
28			27、债务还本支出	0.00				
29			28、债务付息支出	0.00				
30			29、债务发行费用支出	0.00				
31								
32	本年收入合计	186.10	本年支出合计	186.10	本年支出合计	186.10	本年支出合计	186.10
33	上年结转	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00
34								
35								
36								
37	收入总计	186.10	支出总计	186.10	支出总计	186.10	支出总计	186.10

## 2024年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

表5

单位：万元

序号	功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
1		合计	186.10	175.37	10.73	0.00	
2	201	一般公共服务支出	142.51	132.63	9.88	0.00	
3	20126	档案事务	142.51	132.63	9.88	0.00	
4	2012601	行政运行	142.51	132.63	9.88	0.00	
5	208	社会保障和就业支出	20.96	20.11	0.85	0.00	
6	20805	行政事业单位养老支出	19.40	18.55	0.85	0.00	
7	2080501	行政单位离退休	0.85	0.00	0.85	0.00	
8	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.55	18.55	0.00	0.00	
9	20808	抚恤	1.56	1.56	0.00	0.00	
10	2080801	死亡抚恤	1.56	1.56	0.00	0.00	
11	210	卫生健康支出	8.07	8.07	0.00	0.00	
12	21011	行政事业单位医疗	8.07	8.07	0.00	0.00	
13	2101101	行政单位医疗	8.07	8.07	0.00	0.00	
14	221	住房保障支出	14.56	14.56	0.00	0.00	
15	22102	住房改革支出	14.56	14.56	0.00	0.00	
16	2210201	住房公积金	14.56	14.56	0.00	0.00	

## 2024年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

表6

单位：万元

序号	部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
1		合计			186.10	175.38	10.72	0.00	
2	301	工资福利支出			165.40	165.40	0.00	0.00	
3	30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	101.60	101.60	0.00	0.00	
4	30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	2.99	2.99	0.00	0.00	
5	30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	18.42	18.42	0.00	0.00	
6	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	18.55	18.55	0.00	0.00	
7	30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	8.07	8.07	0.00	0.00	
8	30113	住房公积金	50103	住房公积金	14.56	14.56	0.00	0.00	
9	30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	1.21	1.21	0.00	0.00	
10	302	商品和服务支出			19.14	8.42	10.72	0.00	
11	30201	办公费	50201	办公经费	7.07	0.00	7.07	0.00	
12	30211	差旅费	50201	办公经费	0.30	0.00	0.30	0.00	
13	30215	会议费	50202	会议费	0.15	0.00	0.15	0.00	
14	30216	培训费	50203	培训费	0.20	0.00	0.20	0.00	
15	30217	公务接待费	50206	公务接待费	1.50	0.00	1.50	0.00	
16	30239	其他交通费用	50201	办公经费	8.42	8.42	0.00	0.00	
17	30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	1.50	0.00	1.50	0.00	
18	303	对个人和家庭的补助			1.56	1.56	0.00	0.00	
19	30305	生活补助	50901	社会福利和救助	1.56	1.56	0.00	0.00	

## 2024年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

表7

单位：万元

序号	功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
1		合计	186.10	175.37	10.73	
2	201	一般公共服务支出	142.51	132.63	9.88	
3	20126	档案事务	142.51	132.63	9.88	
4	2012601	行政运行	142.51	132.63	9.88	
5	208	社会保障和就业支出	20.96	20.11	0.85	
6	20805	行政事业单位养老支出	19.40	18.55	0.85	
7	2080501	行政单位离退休	0.85	0.00	0.85	
8	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.55	18.55	0.00	
9	20808	抚恤	1.56	1.56	0.00	
10	2080801	死亡抚恤	1.56	1.56	0.00	
11	210	卫生健康支出	8.07	8.07	0.00	
12	21011	行政事业单位医疗	8.07	8.07	0.00	
13	2101101	行政单位医疗	8.07	8.07	0.00	
14	221	住房保障支出	14.56	14.56	0.00	
15	22102	住房改革支出	14.56	14.56	0.00	
16	2210201	住房公积金	14.56	14.56	0.00	

## 2024年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）

表8

单位：万元

序号	部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
1		合计			186.10	175.38	10.72	
2	301	工资福利支出			165.40	165.40	0.00	
3	30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	101.60	101.60	0.00	
4	30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	2.99	2.99	0.00	
5	30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	18.42	18.42	0.00	
6	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	18.55	18.55	0.00	
7	30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	8.07	8.07	0.00	
8	30113	住房公积金	50103	住房公积金	14.56	14.56	0.00	
9	30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	1.21	1.21	0.00	
10	302	商品和服务支出			19.14	8.42	10.72	
11	30201	办公费	50201	办公经费	7.07	0.00	7.07	
12	30211	差旅费	50201	办公经费	0.30	0.00	0.30	
13	30215	会议费	50202	会议费	0.15	0.00	0.15	
14	30216	培训费	50203	培训费	0.20	0.00	0.20	
15	30217	公务接待费	50206	公务接待费	1.50	0.00	1.50	
16	30239	其他交通费用	50201	办公经费	0.00	8.42	0.00	
17	30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	1.50	0.00	1.50	
18	303	对个人和家庭的补助			1.56	1.56	0.00	
19	30305	生活补助	50901	社会福利和救助	1.56	1.56	0.00	

## 2024年部门综合预算政府性基金收支表

表9

单位：万元

序号	收 入		支 出					
	项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
1	一、政府性基金拨款	0.00	一、科学技术支出	0.00	一、人员经费和公用经费支出	0.00	一、机关工资福利支出	0.00
2			二、文化旅游体育与传媒支出	0.00	工资福利支出	0.00	二、机关商品和服务支出	0.00
3			三、社会保障和就业支出	0.00	商品和服务支出	0.00	三、机关资本性支出（一）	0.00
4			四、节能环保支出	0.00	对个人和家庭的补助	0.00	四、机关资本性支出（二）	0.00
5			五、城乡社区支出	0.00	其他资本性支出	0.00	五、对事业单位经常性补助	0.00
6			六、农林水支出	0.00	二、专项业务经费支出	0.00	六、对事业单位资本性补助	0.00
7			七、交通运输支出	0.00	工资福利支出	0.00	七、对企业补助	0.00
8			八、资源勘探工业信息等支出	0.00	商品和服务支出	0.00	八、对企业资本性支出	0.00
9			九、金融支出	0.00	对个人和家庭的补助	0.00	九、对个人和家庭的补助	0.00
10			十、其他支出	0.00	债务付息及费用支出	0.00	十、对社会保障基金补助	0.00
11			十一、转移性支出	0.00	资本性支出(基本建设)	0.00	十一、债务利息及费用支出	0.00
12			十二、债务还本支出	0.00	资本性支出	0.00	十二、债务还本支出	0.00
13			十四、债务付息支出	0.00	对企业补助(基本建设)	0.00	十三、转移性支出	0.00
14			十五、债务发行费用支出	0.00	对企业补助	0.00	十四、预备费及预留	0.00
15					对社会保障基金补助	0.00	十五、其他支出	0.00
16					其他支出	0.00		
17					三、上缴上级支出	0.00		
18					四、事业单位经营支出	0.00		
19					五、对附属单位补助支出	0.00		
20								
21	本年收入合计	0.00	本年支出合计	0.00	本年支出合计	0.00	本年支出合计	0.00

## 2024年部门综合预算专项业务经费支出表

表10

单位：万元

序号	单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
1				
2				





表13

## 2024年部门专项业务经费绩效目标表

项目名称					
主管部门					
资金金额 (万元)		实施期资金总额：			
		其中：财政拨款			
		其他资金			
总体目标					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标			
		质量指标			
		时效指标			
		成本指标			
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标			
		生态效益指标			
		可持续影响指标			
	满意度指标	服务对象满意度指标			

表14

## 2024年部门整体支出绩效目标表

部门名称						
年度主要任务	任务名称	主要内容		预算金额（万元）		
	档案工作	档案法律法规宣传、业务指导培训、保管利用、档案数字化加工、档案库房消防、监控、恒温恒湿系统等建设		总额	财政拨款	其他资金
				186.10	186.10	
金额合计		186.10	186.10			
年度总体目标	1. 举办中华人民共和国成立75周年主题展。2. 利用全区法制宣传月、6·9国际档案日、12·4国家宪法日等，采取多种形式，加强对《中华人民共和国档案法实施条例》的宣传。3. 开展“双随机一公开”执法检查。按照省上统一安排，随机抽查部分单位文书档案整理归档工作，并对完成情况进行评价，抽查结果在网上进行公开评比。4. 完成馆藏文书档案数字化加工60万页。5. 编纂印刷出版《陈仓年鉴（2024）卷》。6. 启动《中国共产党党史》（第三卷）编纂工作。7. 积极推进年鉴出版发行和部门志的审定发行工作。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值		
	产出指标	数量指标	档案数字化加工	完成馆藏文书档案60万页加工任务		
		质量指标	宣传培训	培训参与率不低于90%，覆盖率不低于80%		
		时效指标	计划按期完成率	大于等于100%		
		成本指标	严把财务关口，控制各项费用使用规模	小于等于186.10		
	效益指标	经济效益指标				
		社会效益指标	社会影响力，档案法律法规知晓率	有所提升		
		生态效益指标				
		可持续影响指标				
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：档案从业人员满意率指标2：查档群众满意度		90%以上	

表15

2024年专项资金总体绩效目标表

项目名称					
主管部门				实施期限	
资金金额 (万元)		实施期资金总额：		年度资金总额：	
		其中：财政拨款		其中：财政拨款	
		其他资金		其他资金	
总体目标	实施期总目标			年度总目标	
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标			
		质量指标			
		时效指标			
		成本指标			
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标			
		生态效益指标			
		可持续影响指标			
	满意度指标	服务对象满意度指标			

备注：1、绩效指标可选择填写。

2、不管理本级专项资金的主管部门，应公开空表并说明。