

宝鸡市陈仓区财政局阳平财政所 2021 年度部门决算

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职能及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2021 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职能及内设机构

（一）主要职能。

1、正确贯彻党和国家方针、政策，严格执行财经制度及各项财务管理制度，抓好财政所两个文明建设，依法理财，廉洁从政；

2、负责编制本级财政综合预算草案、决算，组织本级综合预算执行，确保全年财政收支平衡；

3、负责组织和管理本级财政收入和支出，协助国、地税部门抓好税源调查及日常税收征管，完成年度收入计划；

4、负责粮食直补、综合直补等直接向农民发放的各类财政补贴资金的核实、管理、发放；积极推行各项涉农补贴、补助“一卡通”管理模式；

5、负责管理本级范围内的各类预算资金、非税收入和小城乡建设、征地和拆迁补偿等专项资金，负责做好本级国有、集体资产和债权债务监督管理工作；

6、负责承担村财务结算的日常工作，负责做好村财务指导和监督，分村记账、算账、存档，负责管理现金及银行存款，做好财务公开工作，接受群众监督；

7、负责承担村级“一事一议”财政奖补试点资金管理职责，牵头组织项目实施、项目督查等工作；

8、负责承担其他各类财政奖补政策的宣传和落实工作；

9、负责承办镇党委政府及区财政局交办的其它工作。

（二）内设机构。

本单位无内设机构。

二、部门决算单位构成

纳入本年度本部门决算编制范围的单位共 1 个。包括本级及所属 1 个二级预算单位：

序号	单位名称
1	宝鸡市陈仓区财政局阳平财政所

三、部门人员情况

截至 2021 年底，本部门人员编制 8 人，其中行政编制 5 人、事业编制 0 人；实有人员 5 人，其中行政 5 人、事业 0 人。单位管理的离退休人员 0 人。

