宝鸡市陈仓区会计管理所
2025 年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目录

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

二、部门决算单位构成

三、单位人员情况

第二部分 2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用及购置情况说明

十三、预算绩效情况说明

十四、贯彻落实习惯过紧日子要求、合理保障重点支出的情况

十五、其他需要说明的情况

第三部分 2025 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

（一）主要职责

（1）宣传、贯彻和落实《中华人民共和国会计法》《政府会计准则—基本准则》等法律、行政法规和规定。监督检查《中华人民共和国会计法》执行情况。

（2）组织实施全区会计人才队伍建设和会计从业人员继续教育工作。

（3）承担全区会计专业技术资格考试报名管理工作。

（4）承担代理记账机构成立许可及其业务指导和监督管理工作。

（二）内设机构

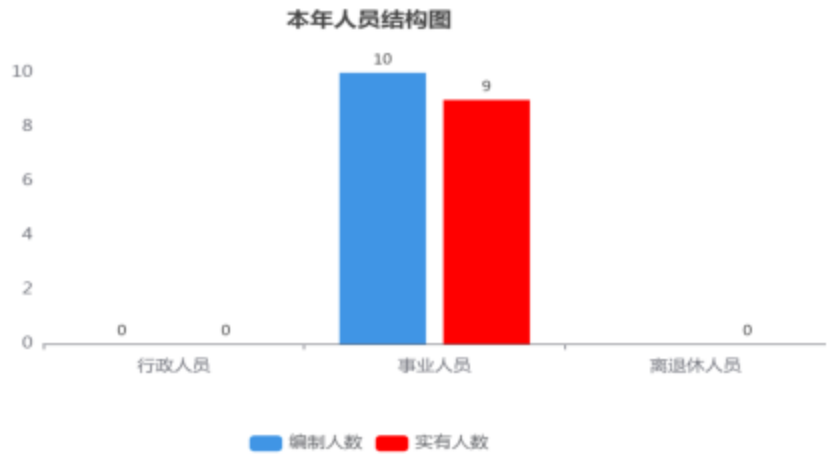
本单位没有内设机构。

二、部门决算单位构成

本单位作为宝鸡市陈仓区财政局的二级预算单位，编制2025年度部门决算。

三、单位人员情况

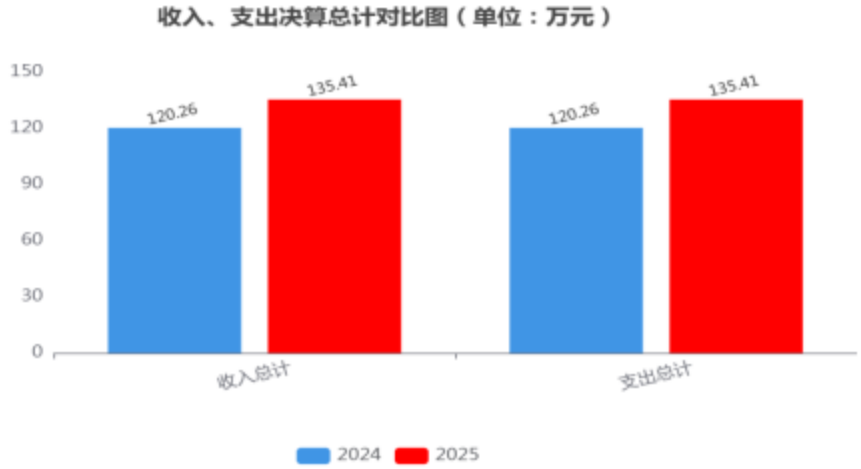
截至2025年底，本单位人员编制10人，其中行政编制0人，事业编制10人；实有人员9人，其中行政0人、事业9人。单位管理的离退休人员0人。



第二部分 2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025 年度收入总计、支出总计均为 135.41 万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加 15.15 万元，增长 12.60%，主要是调标补发及社保基数调整。



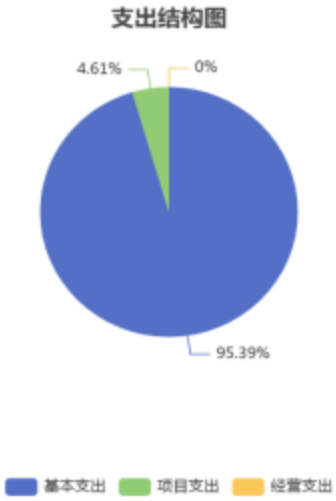
二、收入决算情况说明

2025 年度本年收入合计 135.41 万元，其中：财政拨款收入 135.41 万元，占 100.00%；事业收入 0.00 万元，占 0%；经营收入 0.00 万元，占 0%；其他收入 0.00 万元，占 0%。



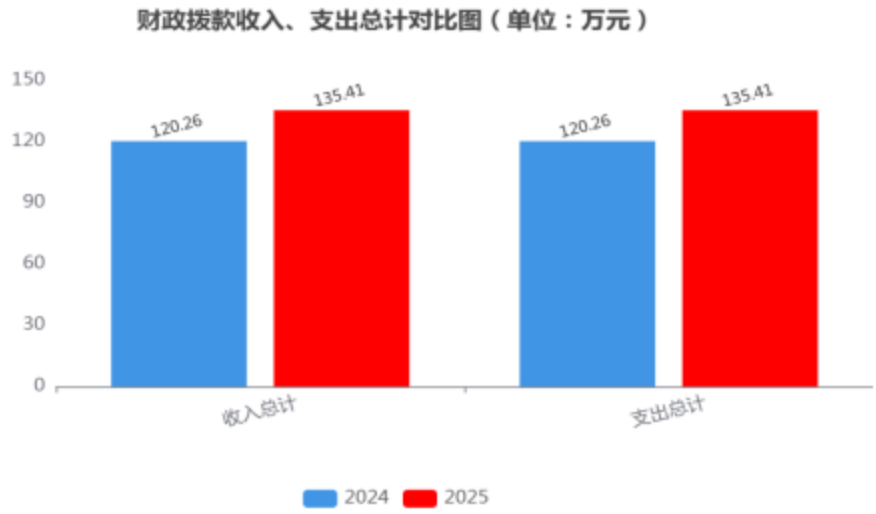
三、支出决算情况说明

2025 年度本年支出合计 135.41 万元，其中：基本支出 129.17 万元，占 95.39%；项目支出 6.24 万元，占 4.61%；经营支出 0.00 万元，占 0%。



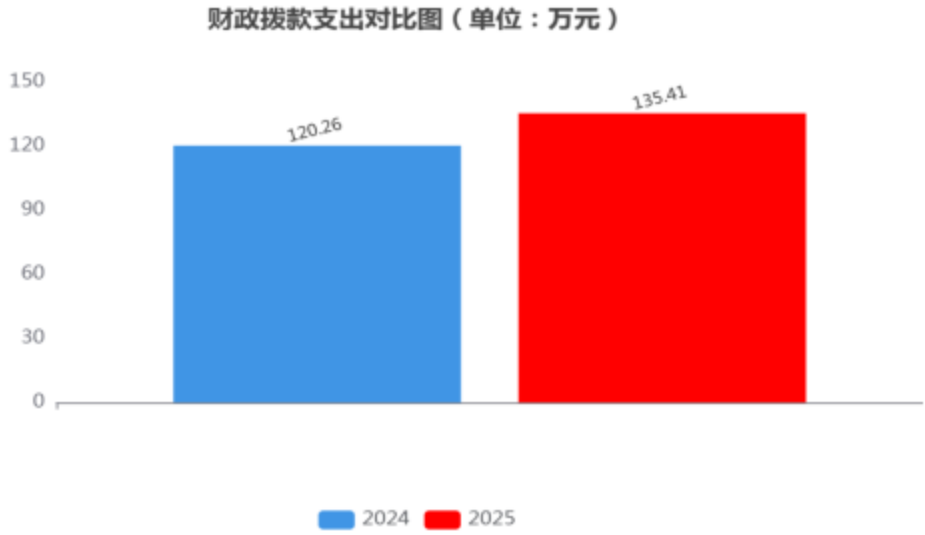
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

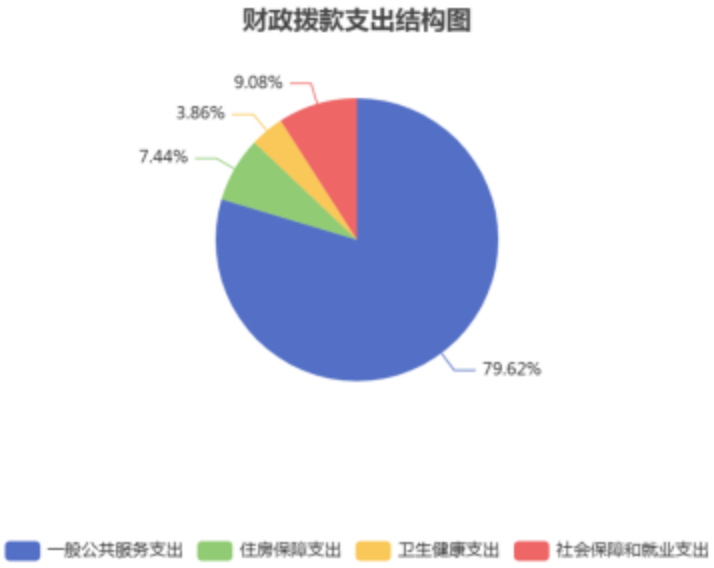
2025 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 135.41 万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加 15.15 万元，增长 12.60%，增长的主要原因是：主要是调标补发及社保基数调整。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 132.27 万元，支出决算 135.41 万元，完成年初预算的 102.37%。占本年支出合计的 100.00%。与上年相比，财政拨款支出增加 15.15 万元，增长 12.60%，增长的主要原因是：主要是调标补发及社保基数调整。





按照政府功能分类科目，其中：

1.一般公共服务支出（类）财政事务（款）一般行政管理事务（项）。

年初预算10.00万元，支出决算6.24万元，完成年初预算的62.40%。决算数小于年初预算数的主要原因是严格控制培训范围、人数及次数，培训费支出减少。

2.一般公共服务支出（类）财政事务（款）事业运行（项）。

年初预算94.67万元，支出决算101.57万元，完成年初预算的107.29%。决算数大于年初预算数的主要原因是调标补发及社保基数调整。

3.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）。

年初预算0.10万元，支出决算0.10万元，完成年初预算的100.00%。

4.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。

年初预算12.19万元，支出决算12.19万元，完成年初预算的100.00%。

5.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。

年初预算5.23万元，支出决算5.23万元，完成年初预算的100.00%。

6.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。

年初预算10.08万元，支出决算10.08万元，完成年初预算的100.00%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025年度一般公共预算财政拨款基本支出129.17万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费128.46万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金。

（二）公用经费0.71万元，主要包括：办公费、差旅费、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2025年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2025年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明。

本单位2025年度无财政拨款“三公”经费支出。

1.因公出国（境）费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2.公务用车购置费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3.公务用车运行维护费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4.公务接待费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明。

2025年度财政拨款安排培训费预算6.24万元，支出决算6.24万元，完成预算的100.00%。决算数较上年减少的主要原因是严格控制培训次数和范围。主要用于：财务人员业务培训。

（三）会议费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位2025年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本单位2025年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位2025年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2025年度单位整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，我单位围绕工作职责，立足工作实际，一是认真做好全区会计人员管理及培训工作。依托会计人员信息系统，及时处理会计人员信息采集及日常维护，统筹做好全区会计人员管理；二是组织2025年度全国会计专业技术初级资格考试报名工作，全区报名2025年度全国会计专业技术初级资格考试人数472人；三是做好全区财政财务业务培训。全年组织业务培训654人，其中线上培训448人，线下面授206人，有效提升了财务人员综合素质。我单位依据工作职责要求，积极推进预算绩效管理改革工作，建立了绩效管理制度体系，制定了符合本单位实际的预算绩效管理制度办法；完善了绩效管理工作机制。同时，严格按照年度预算批复实施预算绩效管理，夯实预算执行责任，严格实行经费支出动态监管制度，促进了预算执行规范有序，确保2024年单位整体支出预算平衡、执行有效。绩效目标基本完成，资金使用质效稳步提升。

本单位2025年度不单独填写绩效自评表。

（二）单位整体支出绩效自评结果。

根据单位整体支出绩效自评指标体系，本单位自评得分98分。单位整体支出全年预算135.41万元，执行数135.41万元，完成预算的100%。保障人员经费运行情况及取得的成绩：我单位严格按照年度预算批复数额，全面实施预算绩效目标管理，夯

实预算执行责任，严格实行经费支出动态监管制度，有效促进预算执行。发现的问题及原因：绩效管理质量效益、社会效益等指标难以量化，评价难度较大。下一步改进措施：持续推进预算绩效评价指标体系建设，探索更加科学、有效的评价方法。

宝鸡市陈仓区会计管理所整体支出绩效自评表

（2025 年度）

<table>
<tr><td colspan="3">单位名称</td><td colspan="9">宝鸡市陈仓区会计管理所</td></tr>
<tr><td rowspan="3">年度主要任务完成情况</td><td rowspan="2">任务名称</td><td rowspan="2">主要内容</td><td rowspan="2">完成情况</td><td colspan="3">全年预算数（万元）</td><td colspan="3">全年执行数（万元）</td><td rowspan="2">分值</td><td rowspan="2">执行率</td><td rowspan="2">得分</td></tr>
<tr><td>总额</td><td>财政拨款</td><td>其他资金</td><td>总额</td><td>财政拨款</td><td>其他资金</td></tr>
<tr><td>会计从业管理</td><td>强化从业人员管理，着力会计从业人员继续教育，提升会计人员综合素质业务水平能力</td><td>积极作为从业人员管理水平不断提高，会计人员素质业务水平不断提升。</td><td>135.41</td><td>135.41</td><td></td><td>135.41</td><td>135.41</td><td></td><td>10</td><td>100%</td><td>10</td></tr>
<tr><td colspan="3">金额合计</td><td>135.41</td><td>135.41</td><td></td><td>135.41</td><td>135.41</td><td></td><td>10</td><td>100%</td><td>10</td></tr>
<tr><td rowspan="2">年度总体目标完成情况</td><td colspan="5">预期目标（年初设定）</td><td colspan="6">目标实际完成情况</td></tr>
<tr><td colspan="5">一是做好全区会计人员管理及培训工作。依托会计人员信息系统，及时处理会计人员信息采集及日常维护，统筹做好全区会计人员管理；二是组织 2025 年度全国会计专业技术初级资格考试报名工作；三是做好全区财政财务业务培训。保障人员经费及机构运转，促进全区财政财务工作高质量发展。</td><td colspan="6">1、组织开展财务人员业务培训，2025 年累计培训 654 人，其中线上培训 448 人，面授 206 人。全面提升财务人员工作的工作能力。
2、强化代理记账公司管理，开展全区代理记账机构年度备案登记工作，完成代理记账机构备案 19 家，分支机构 3 家，年度备案完成率达到 100%。
3、组织好会计职称考试报名，2025 年全区报名全国会计专业技术初级资格考试人数 472 人，积极筹备从业人员继续教育工作，圆满完成年度继续教育工作。</td></tr>
<tr><td rowspan="9">年度绩效指标完成情况</td><td>一级指标</td><td>二级指标</td><td colspan="3">指标内容</td><td>年度指标值</td><td colspan="2">实际完成值</td><td>分值</td><td>得分</td></tr>
<tr><td>成本指标（10 分）</td><td>经济成本</td><td colspan="3">投入总成本</td><td>年度预算内</td><td colspan="2">135.41</td><td>10</td><td>10</td></tr>
<tr><td rowspan="5">产出指标（40 分）</td><td>数量指标</td><td colspan="3">线上培训人数</td><td>≧300</td><td colspan="2">448</td><td>10</td><td>10</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3">面授培训人数</td><td>≧200</td><td colspan="2">206</td><td>10</td><td>10</td></tr>
<tr><td>质量指标</td><td colspan="3">培训财政、财务知识提升效果</td><td>明显</td><td colspan="2">显著</td><td>10</td><td>10</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3">按时完成年度工作任务</td><td>12 月 31 日前</td><td colspan="2">12 月 20 日</td><td>10</td><td>10</td></tr>
<tr><td>社会效益指标</td><td colspan="3">财政管理科学化、规范化、现代化、高效化水平提升效果</td><td>明显</td><td colspan="2">显著</td><td>15</td><td>15</td></tr>
<tr><td>可持续影响指标</td><td colspan="3">财政管理水平持续提升效果</td><td>明显</td><td colspan="2">显著</td><td>15</td><td>15</td></tr>
<tr><td>满意度指标（10 分）</td><td>服务对象满意度指标</td><td colspan="3">社会公众及其他部门满意度</td><td>≧96%</td><td colspan="2">98%</td><td>10</td><td>8</td></tr>
<tr><td colspan="9">总分</td><td>100</td><td>98</td></tr>
</table>

（三）项目绩效自评结果。

本单位2025年度不单独填写绩效自评表。

（四）专项资金绩效自评结果。

单位不主管专项资金。

（五）单位重点评价项目绩效评价结果。

无重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果。

无财政重点评价项目。

十四、贯彻落实习惯过紧日子要求、合理保障重点支出的情况

按照党中央、国务院关于党政机关习惯过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，严控一般性支出。同时坚持有保有压，优化支出结构，提高资金使用效率，合理保障“三保”、财务人员能力提升培训等重点支出，体现在有关支出科目中。

按照支出功能分类，一般公共服务支出方面的支出规模较大，主要是：事业运行科目，2025年度决算数为135.41万元，占财政拨款支出总额的100%，主要用于保障人员经费及事业发展等方面。

十五、其他需要说明的情况

1.决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2.决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3.宝鸡市陈仓区会计管理所的决算数据反映1个单位收支情况。

4.与年初预算单位相比，无预算单位调整。

5.决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（0917）6231017。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2025 年度部门决算表

目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表（按支出功能分类科目）	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表 7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表 8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表 9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：宝鸡市陈仓区会计管理所　　单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	135.41	一、一般公共服务支出	31	107.81
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	12.29
	9		九、卫生健康支出	39	5.23
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	10.08
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	135.41	本年支出合计	57	135.41
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	135.41	总计	60	135.41

注：1.本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表

编制单位：宝鸡市陈仓区会计管理所　　单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
合计		135.41	135.41					
201	一般公共服务支出	107.81	107.81					
20106	财政事务	107.81	107.81					
2010602	一般行政管理事务	6.24	6.24					
2010650	事业运行	101.57	101.57					
208	社会保障和就业支出	12.29	12.29					
20805	行政事业单位养老支出	12.29	12.29					
2080502	事业单位离退休	0.10	0.10					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	12.19	12.19					
210	卫生健康支出	5.23	5.23					
21011	行政事业单位医疗	5.23	5.23					
2101102	事业单位医疗	5.23	5.23					
221	住房保障支出	10.08	10.08					
22102	住房改革支出	10.08	10.08					
2210201	住房公积金	10.08	10.08					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

编制单位：宝鸡市陈仓区会计管理所　　单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
合计		135.41	129.17	6.24			
201	一般公共服务支出	107.81	101.57	6.24			
20106	财政事务	107.81	101.57	6.24			
2010602	一般行政管理事务	6.24		6.24			
2010650	事业运行	101.57	101.57				
208	社会保障和就业支出	12.29	12.29				
20805	行政事业单位养老支出	12.29	12.29				
2080502	事业单位离退休	0.10	0.10				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	12.19	12.19				
210	卫生健康支出	5.23	5.23				
21011	行政事业单位医疗	5.23	5.23				
2101102	事业单位医疗	5.23	5.23				
221	住房保障支出	10.08	10.08				
22102	住房改革支出	10.08	10.08				
2210201	住房公积金	10.08	10.08				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：宝鸡市陈仓区会计管理所　　单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	135.41	一、一般公共服务支出	33	107.81	107.81		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	12.29	12.29		
	9		九、卫生健康支出	41	5.23	5.23		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	10.08	10.08		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	135.41	本年支出合计	59	135.41	135.41		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	135.41	总计	64	135.41	135.41		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：宝鸡市陈仓区会计管理所　　单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
合计		135.41	129.17	6.24
201	一般公共服务支出	107.81	101.57	6.24
20106	财政事务	107.81	101.57	6.24
2010602	一般行政管理事务	6.24		6.24
2010650	事业运行	101.57	101.57	
208	社会保障和就业支出	12.29	12.29	
20805	行政事业单位养老支出	12.29	12.29	
2080502	事业单位离退休	0.10	0.10	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	12.19	12.19	
210	卫生健康支出	5.23	5.23	
21011	行政事业单位医疗	5.23	5.23	
2101102	事业单位医疗	5.23	5.23	
221	住房保障支出	10.08	10.08	
22102	住房改革支出	10.08	10.08	
2210201	住房公积金	10.08	10.08	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

编制单位：宝鸡市陈仓区会计管理所　　单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	128.46	302	商品和服务支出	0.71	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	43.36	30201	办公费	0.35	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	23.84	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	6.12	30204	手续费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30205	水费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	27.64	30206	电费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	12.19	30207	邮电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30208	取暖费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	5.23	30209	物业管理费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费	0.01	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金	10.08	30213	维修（护）费		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30215	会议费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30216	培训费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30217	公务接待费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30226	劳务费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30227	委托业务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30228	工会经费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30231	公务用车运行维护费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30299	其他商品和服务支出	0.35			
人员经费合计		128.46	公用经费合计					0.71

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：宝鸡市陈仓区会计管理所　　单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

编制单位：宝鸡市陈仓区会计管理所　　单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
合计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：宝鸡市陈仓区会计管理所　　单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								6.24
决算数								6.24

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2.项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3.“三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4.财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5.公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6.工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7.结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8.结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。